

4734 Sayılı Kanunun 62 nci Maddesinin (ı) Bendi Kapsamında Yapılacak Başvurulara İlişkin Talep Formu

1. Genel Bilgiler

İdare/İşletme Adı	
Bütçe Türü	(Genel Bütçe, Özel Bütçe, Düzenleyici ve Denetleyici Kurum Bütçesi, Sosyal Güvenlik Kurumu Bütçesi, Mahalli İdare Bütçesi, Döner Sermayeli İşletme Bütçesi, KİT Bütçesi, Diğer) NOT: İdarelerin "Diğer" i seçmesi halinde açıklama girilmesi mecburidir.)
Adresi	
Telefon	
İnternet Adresi	
E-mail Adresi	

2. Başvuru Yılı İçerisinde Başvuru Tarihine Kadar Yapılan Harcamaların Ayrıntılı Dökümü ve İcmali

2A.Yapılan Harcamaların Ayrıntılarını Gösteren Tablo

Başvuru Tarihine Kadar 21/f ve 22/d'ye (temsil ağırlama hariç) Göre Yapılan Harcamalara İlişkin Bilgiler								
Türü	OKAS Kodu	Alımın Tanımı	*Alım Yöntemi 21/f-22/d	Alım Yönteminin Gerekçesi	Miktarı	Birimi (Lt, Kg...)	Birim Fiyat/Ortalama Birim Fiyat	Tutar
Mal								
								TOPLAM
Hizmet								
								TOPLAM
Yapım								
								TOPLAM

*İdareler aynı OKAS kodundan yaptıkları harcamalara ilişkin bilgileri tek bir satırda göstereceklerdir. Sadece, hem 21/f hem de 22/d ile aynı OKAS kodundan yapılan harcamalar için aynı OKAS kodunda iki ayrı satır açılabilir.

2B.İcmal Tablosu

Türü	OKAS Kodu	Alımın Tanımı	Başvuru Tarihine Kadar 21/f ve 22/d ye (temsil ağırlama hariç) Göre Yapılan Harcama Toplamı	
Mal				
			TOPLAM	
Hizmet				
			TOPLAM	
Yapım				
			TOPLAM	

3. Uygun Görüş İstenilen Alımlara/İşlere Dair Bilgilerin Ayrıntılı Dökümü ve İcmali

3A.Yapılmak İstenen Harcamalara Dair Bilgiler

[illegible]

.													
n													
Toplam													
Sıra No													
1	Hizmet												
.													
n													
Toplam													
Sıra No													
1	Yapım												
.													
n													
Toplam													

**İdareler aynı OKAS kodundan yaptıkları alım taleplerine ilişkin bilgileri tek bir satırda göstereceklerdir. Sadece, hem 21/f hem de 22/d ile aynı OKAS kodundan yapılan alım talepleri için aynı OKAS kodunda iki ayrı satır açılabilir.

3B. İcmal Tablosu

Türü	OKAS Kodu	Alımın Tanımı	21/f ve 22/d ye (temsil ağırlama hariç) Göre Yapılmak istenen Harcama Toplamı
Mal			
			TOPLAM
Hizmet			
			TOPLAM
Yapım			
			TOPLAM

4. Başvuru Yılı İçerisinde Uygun Görüş İstenilen Alımlara/İşlere Dair Bilgiler

Türü	Yıllık Ödenek Tutarı (Başvuru Tarihindeki) TL (I)	Başvuru Tarihine Kadar 21/f ve 22/d ye (temsil ağırlama hariç) Göre Yapılan Toplam Harcama Tutarı TL (II)	Başvuru Tarihine Kadar 21/f hariç İhale ve Diğer Alım Usullerine Göre Yapılan Toplam Harcama Tutarı (TL)	Başvuru Tarihindeki Oran (II) / (I)	Talep Edilen Alımın/İşin Yaklaşık Tutarı TL (III)	Eğer Varsa DK-D ile Yıl İçinde Uygun Görüş Verilen Tutar (IV)	DKD Tarih ve Sayısı	Talep Edilen Alımla/İşle Birlikte Oluşan Toplam Oran (II+III) / (I)
Mal Alımı								
Hizmet Alımı								
Yapım İşleri								

Dipnotlar: Aynı idareye bağlı olsa bile ayrı bütçeye sahip döner sermayeli işletmelerin her biri ayrı ayrı talep formu dolduracaklardır.

"2A.Yapılan Harcamaların Ayrıntılarını Gösteren Tablo" ile "3A.Yapılmak İstenen Harcamalara Dair Bilgiler" tabloları harcamayı en iyi tanımlayan ve mümkün olan en alt OKAS kodunda doldurulacaktır. OKAS kodu olmayan alımlar için ise en yakın, yoksa bir üst kırılımdaki OKAS kodu yazılacaktır.

"2A.Yapılan Harcamaların Ayrıntılarını Gösteren Tablo" ile "3A.Yapılmak İstenen Harcamalara Dair Bilgiler" tablolarına ait dipnotlarda belirtilen istisnalar hariç her OKAS kodu yalnız tek bir sefer ve tek satırda kullanılacaktır.

İcmal Tabloları EKAP' a yüklü bölümler bazındaki OKAS kodlarında toplam verecektir.

"4. Başvuru Yılı İçerisinde Uygun Görüş İstenilen Alımlara/İşlere Dair Oransal Bilgiler" tablosunda "Başvuru Tarihine Kadar 21/f ve 22/d ye (temsil ağırlama hariç) Göre Yapılan Toplam Harcama Tutarı" ve "Başvuru Tarihine Kadar 21/f hariç İhale ve Diğer Alım Usullerine Göre Yapılan Toplam Harcama Tutarı (TL)" ile "Talep Edilen Alımın/İşin Yaklaşık Tutarı" toplamı "Yıllık Ödenek Tutarı (Başvuru Tarihindeki)" tutarından fazla olamaz.

Talep Formu, ekte yer alan Esaslara göre doldurulacaktır.

4734 Sayılı Kanunun 62 nci Maddesinin (ı) Bendi Kapsamında Yapılacak Başvurulara İlişkin Talep Formunun Doldurulmasında Uyulacak Esaslar

1- EKAP üzerinden doldurulan ve onaylanan her talep formuna EKAP tarafından bir talep kayıt numarası verilecek, uygun görüş başvuru yazısı bu talep kayıt numarası belirtilmek suretiyle Kuruma gönderilecektir.

2- Talep formunun Genel Bilgiler başlıklı 1. bölümünde uygun görüş başvurusunda bulunan idareyi tanımlayan bilgiler yer alacaktır. Bu bölümde idare bütçesini ilgili sekmeden seçecek, eğer bütçe türü sekmede yer alanlardan birine uymuyorsa “diğer” seçiminden sonra açılan alana bütçe türü girişi yapılacaktır. Aynı idareye bağlı olsa bile ayrı bütçeye sahip döner sermayeli işletmelerin her birinin ayrı talep formu doldurması gerekmektedir.

3- Talep formunun Yapılan Harcamaların Ayrıntılarını Gösteren Tablo başlıklı 2A bölümüne idareler, başvuru tarihine kadar Kanunun 21/f ve 22/d (temsil ağırlama hariç) maddelerine göre tüm harcama birimlerinde yapılan harcamalara ilişkin bilgileri (bu iki alım yöntemi için ayrı olmak üzere) OKAS kodu bazında gireceklerdir. Bir diğer deyişle bu tabloya idarelerin Kanunun 21/f ve 22/d maddelerine göre yaptıkları tüm alımlar harcama birimi bazında değil, OKAS kodu bazında işlenecektir. 2A Tablosuna aynı veya birden fazla harcama biriminin aynı OKAS kodundan yaptıkları harcamaların girişinde; idarelerce, tabloya tutar ve miktar bilgilerinin aynı OKAS kodu bazında toplanarak girilmesi gerekeceğinden, bu idarelerce tabloya yazılacak birim fiyat değeri ortalama birim fiyat olacaktır.

Anılan tabloda gösterilecek harcamaya ilişkin bilgilerin, harcamayı en iyi tanımlayan ve mümkün olan en alt OKAS kodu bazında doldurulması, OKAS kodu olmayan alımların ise en yakın, yoksa bir üst kırılımdaki OKAS kodu bazında tanımlanması gerekmektedir. Her bir OKAS kodunun idare başvurusunda tek bir kez kullanılması esastır. İdareler aynı OKAS kodundan yaptıkları harcamalara ilişkin bilgileri yukarıda açıklandığı üzere tek bir satırda göstereceklerdir. Ancak, aynı OKAS kodundan Kanunun hem 21/f hem de 22/d maddesine göre alım yapıldı ise aynı OKAS kodunda iki ayrı satır açılabilir. Yukarıda açıklamalara uygun olarak veri girişi yapılması “3A.Yapılmak İstenen Harcamalara Dair Bilgiler” tablosuna “2A.Yapılan Harcamaların Ayrıntılarını Gösteren Tablo” dan başvuru tarihine kadar Kanunun 21/f ve 22/d maddesine (temsil ağırlama hariç) göre OKAS kodları bazında girilen harcama verilerinin akışı gerçekleşecek olması nedeniyle önemlidir.

4- Talep formunun “2. Başvuru Yılı İçerisinde Başvuru Tarihine Kadar Yapılan Harcamaların Ayrıntılı Dökümü ve İcmali” kısmının İcmal Tablosu başlıklı 2B bölümüne, idarelerin başvuru tarihine kadar Kanunun 21 inci maddesinin (f) bendi ve 22 nci maddesinin (d) bendine göre yaptıkları alımlara ilişkin ayrıntılı bilgileri girdikleri 2A bölümünden, EKAP’a yüklü OKAS en üst kırılımları (bölümler) bazında harcama bilgileri toplamı otomatik olarak gelecek, idarelerce bu bölüme herhangi bir veri girişi yapılmayacaktır.

5- Talep formunun Yapılmak İstenen Harcamalara Dair Bilgiler başlıklı 3A bölümüne idareler Kanunun 21/f ve 22/d (temsil ağırlama hariç) maddelerine göre tüm harcama birimlerinin yapmak istedikleri alımlara ilişkin bilgileri (bu iki alım yöntemi için ayrı olmak üzere) OKAS kodu bazında gireceklerdir. Bir diğer deyişle bu tabloya idarelerin Kanunun 21/f ve

22/d maddesine göre yapmak istedikleri tüm alımlar harcama birimi bazında değil, OKAS kodu bazında işlenecektir. 3A Tablosuna aynı veya birden fazla harcama biriminin aynı OKAS kodundan yaptıkları uygun görüş taleplerinin girişinde; idarelerce, tabloya tutar ve miktar bilgilerinin aynı OKAS kodu bazında toplanarak girilmesi gerekeceğinden, bu idarelerce tabloya yazılacak birim fiyat değeri ortalama birim fiyat olacaktır.

Anılan tabloda gösterilecek harcama talebine ilişkin bilgilerin, harcamayı en iyi tanımlayan ve mümkün olan en alt OKAS kodu bazında doldurulması, OKAS kodu olmayan alımların ise en yakın, yoksa bir üst kırılımdaki OKAS kodu bazında tanımlanması gerekmektedir. Her bir OKAS kodunun idare başvurusunda tek bir kez kullanılması esastır. İdareler aynı OKAS kodundan yapmak istedikleri alımlara ilişkin bilgileri tek bir satırda göstereceklerdir. Ancak, aynı OKAS kodundan Kanunun hem 21/f hem de 22/d maddelerine göre alım yapılmak isteniyor ise aynı OKAS kodunda iki ayrı satır açılabilir.

2A Yapılan Harcamaların Ayrıntılarını Gösteren Tablo ile ilgili açıklamalarda belirtildiği üzere, başvuru tarihine kadar Kanunun 21/f ve 22/d maddelerine göre yapılan harcamalara ilişkin bilgilerden 3A tablosuna veri akışı olacaktır. Söz konusu veri akışı 3A tablosunun ilgisine göre “Başvuru Tarihine Kadar Aynı OKAS Kodundan 21/f ile Yapılan Harcama Toplamı” veya “Başvuru Tarihine Kadar Aynı OKAS Kodundan 22/d (temsil ağırlama hariç) ile Yapılan Harcama Toplamı” sütunlarına; eğer 2A tablosunda aynı OKAS kodlarından harcama bilgisi girişi yapılmışsa gerçekleşecek olup, idarelerce 3A tablosunun bu sütunlarına veri girişi yapılmayacaktır.

Diğer yandan 3A tablosunun “Başvuru Tarihine Kadar Aynı OKAS Kodlarından 21/f hariç İhale ve Diğer Alım Usullerine Göre Alım Yapılmışsa Harcama Toplamı” sütununa talep formu içinden herhangi bir veri akışı olmayacağı için bu sütun idarelerce manuel olarak doldurulacaktır.

6- Talep formunun, “3. Uygun Görüş İstenilen Alımlara/İşlere Dair Bilgilerin Ayrıntılı Dökümü ve İcmali” kısmının İcmal Tablosu başlıklı 3B bölümüne, idarelerin Kanunun 21 inci maddesinin (f) bendi ve 22 nci maddesinin (d) bendine göre harcama yapmak için uygun görüş istedikleri alımlara ilişkin ayrıntılı bilgileri girdikleri 3A bölümünden, EKAP’a yüklü OKAS en üst kırılımları (bölümler) bazında harcama talebi bilgileri toplamı otomatik olarak gelecek, idarelerce bu bölüme herhangi bir veri girişi yapılmayacaktır.

7- Talep formunun, Başvuru Yılı İçerisinde Uygun Görüş İstenilen Alımlara/İşlere Dair Bilgiler başlıklı 4. bölümünde yer alan tablonun doldurulmasına ilişkin esaslar aşağıdaki gibidir.

Tabloda yer alan sütunlar	İdarelerce Veri Girişi yapıp yapılmayacağı	Yapılmayacaksa verinin nereden geldiği
Yıllık Ödenek Tutarı (Başvuru Tarihindeki) TL (I)	Yapılacak	-
Başvuru Tarihine Kadar 21/f ve 22/d ye (temsil ağırlama hariç) Göre Yapılan Toplam Harcama Tutarı TL (II)	Yapılmayacak	2A ya girilen “tutar” sütunundaki verilerden alımın türüne(mal,hizmet,yapım) göre otomatik olarak gelecek

Başvuru Tarihine Kadar 21/f hariç ihale ve Diğer Alım Usullerine Göre Yapılan Toplam Harcama Tutarı (TL)	Yapılacak	-
Başvuru Tarihindeki Oran (II) / (I)	Yapılmayacak	Otomatik hesaplanacak
Talep Edilen Alımın/İşin Yaklaşık Tutarı TL (III)	Yapılmayacak	3A ya girilen " Talep Edilen Alımın /İşin Yaklaşık Tutarı (TL)" sütunundaki verilerden alım talebinin türüne(mal,hizmet,yapım) göre otomatik olarak gelecek
Eğer Varsa DK-D ile Yıl İçinde Uygun Görüş Verilen Tutar (IV)	Yapılmayacak	Eğer varsa yazılım tarafından getirilecek
DKD Tarih ve Sayısı	Yapılmayacak	Eğer varsa yazılım tarafından getirilecek
Talep Edilen Alımla/İşle Birlikte Oluşan Toplam Oran (II+III) / (I)	Yapılmayacak	Otomatik hesaplanacak

Bu tablonun doldurulmasında dikkat edilecek diğer hususlar ise şunlardır:

- "Başvuru Tarihine Kadar 21/f ve 22/d ye (temsil ağırlama hariç) Göre Yapılan Toplam Harcama Tutarı" ve "Başvuru Tarihine Kadar 21/f hariç İhale ve Diğer Alım Usullerine Göre Yapılan Toplam Harcama Tutarı" ile "Talep Edilen Alımın/İşin Yaklaşık Tutarı" toplamı "Yıllık Ödenek Tutarı (Başvuru Tarihindeki)" değerinden fazla olamaz.

- 3A tablosuna girilen “Başvuru Tarihine Kadar Aynı OKAS Kodlarından 21/f hariç İhale ve Diğer Alım Usullerine Göre Alım Yapılmışsa Harcama Toplamı” sütunundaki verilerden bu tablodaki “Başvuru Tarihine Kadar 21/f hariç İhale ve Diğer Alım Usullerine Göre Yapılan Toplam Harcama Tutarı (TL)” sütununa veri akışı olmayacaktır. Çünkü 3A tablosunda “Başvuru Tarihine Kadar Aynı OKAS Kodlarından 21/f hariç İhale ve Diğer Alım Usullerine Göre Alım Yapılmışsa Harcama Toplamı” sütununa girilen ihaleyle yapılmış harcama verileri, ihaleyle yapılan tüm harcama verileri olmayıp, sadece Kanunun 21/f ve 22/d maddelerine göre yapılması için izin talep edilen alımlarla aynı OKAS kodundan daha önce alım yapıp yapılmadığını göstermek amacıyla tabloya eklenmiştir.